

Số: 90/KH-AL

Tân Bình, ngày 14 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH
ÔN TẬP VÀ TỔ CHỨC KIỂM TRA LẠI
NĂM HỌC 2018 - 2019

Căn cứ Văn bản số 162/GDDT- PT ngày 12 tháng 02 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về tiến độ công tác chuyên môn THCS từ tháng 02 đến tháng 6 năm 2019.

Trường THCS Âu Lạc xây dựng kế hoạch ôn tập và tổ chức kiểm tra lại năm học 2018 -2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tạo điều kiện cho những học sinh xếp loại học lực yếu cuối năm năm học 2018-2019 được ôn tập và kiểm tra lại.

- Kết quả kiểm tra lại được thay thế cho kết quả cuối năm của các môn kiểm tra lại để tính điểm trung bình, nếu học sinh đạt xếp loại học lực trung bình trở lên thì được xét lên lớp.

II. TỔ CHỨC VÀ THỰC HIỆN

1.Số liệu học sinh kiểm tra lại

- Tổng số học sinh kiểm tra lại: 26 (khối 6: 8 ; khối 7: 6 ; khối 8: 12)

- Số học sinh kiểm tra lại theo từng môn:

LỚP	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Ngữ văn	Sử	Anh văn	Địa lý	Công nghệ
6	3	1		3	6	2	8	1	
7	4	1			3		3		
8	11		1		2		1		1
TC	18	2	1	3	11	2	12	1	1

2. Nội dung ôn tập

Trọng tâm kiểm tra của học kỳ 2 năm học 2018 - 2019 (căn cứ trên các nội dung hướng dẫn của Phòng GD&ĐT ở từng bộ môn).

3.Thời gian thực hiện

- Thời gian ôn tập: Từ ngày 10/6/2019 – 15/6/2019.

- Lịch ôn tập: Giờ học bắt đầu từ 7g00.

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	Toán	Văn	Anh văn	Hóa học	Hóa học
2	Toán	Văn	Anh văn	Hóa học	Hóa học
3	Lý	Anh văn	Toán	Lý	Văn
4	Lý	Anh văn	Toán	Lý	Văn

- Riêng môn Lịch sử, Địa lý, Sinh học, Công nghệ nhà trường không tổ chức ôn tập trung; giáo viên bộ môn có trách nhiệm hướng dẫn cho học sinh tự ôn tập ít nhất một buổi, thời gian còn lại học sinh tự ôn bài tại nhà.

- Lịch kiểm tra lại: Từ ngày 17/6/2019 đến 22/6/2019, dự kiến lịch thi như sau:

Thứ Hai 17/6/2019	Thứ Ba 18/6/2019	Thứ Tư 19/6/2019	Thứ Năm 20/6/2019	Thứ Sáu 21/6/2019
Ngữ văn	Toán	Anh văn	Hóa học	Công nghệ
Vật lý	Lịch Sử	Sinh học	Địa lý	

4. Phân công thực hiện:

- Tổ trưởng chuyên môn thực hiện:

+ Tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập kiểm tra lại, phân công giáo viên ôn tập kiểm tra lại, coi kiểm tra và chấm bài hạn chót ngày 20/5/2019 nộp về Phó Hiệu trưởng (Cô Trịnh).

+ Phân công giáo viên ra đề (02 đề, có đáp án và có ma trận đề). Duyệt nội dung đề kiểm tra lại; hạn chót nộp đề kiểm tra lại ngày 20/5/2019 về Cô Trịnh, Thầy Phước.

- Phó Hiệu trưởng (Thầy Dương Tấn Phước, Cô Phạm Thị Trịnh) thực hiện:

+ Chọn đề, in ấn và bảo mật đề kiểm tra lại.

+ Tổ chức kiểm tra lại theo kế hoạch và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

- 7g30 ngày 25/6/2019: Hội đồng xét duyệt kiểm tra lại (dự kiến)

- Thành phần: Ban giám hiệu, tất cả GVCN các lớp có học sinh kiểm tra lại, Thư ký Hội đồng./.

Trên đây là kế hoạch ôn tập và tổ chức kiểm tra lại năm học 2018 – 2019 của nhà trường, đề nghị các tổ, bộ phận, cán bộ, giáo viên căn cứ nội dung kế hoạch tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- GVCN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đã ký

Bùi Thị Minh Tâm